



ע.ר. 580002723

**הזמנה להציע הצעות מכרז פומבי 01/18**

**לרכישת וחלוקת נרות נשמה**

ע.ר. 580002723

לכבוד א.ג.נ.,

### הנדון: הזמנה להציע הצעות במסגרת פניה לספקים לרכישת וחלוקת נרות נשמה- תשע"ט

במסגרת פרויקט הקשור לשמירת זיכרון השואה, הינך מוזמן בזאת להגיש הצעה למכללה ירושלים (להלן "המכללה") להספקה והפצה נרות נשמה (להלן: "המוצר"). המכללה מעוניינת לרכוש את הכמות המקסימלית של נרות במסגרת **תקציב כולל של 900,000 ₪ כולל מע"מ** אשר יסופקו ויופצו ע"י המציע באריזות (המכללה רשאית לדרוש סטיה של עד 10% בכמויות הסופיות), ובהתאם למפרט המצורף להזמנה זו (נספח א'), עבור תלמידי כ-2,300 בתי ספר יסודיים ועל יסודיים של החינוך הממלכתי והממלכתי דתי במגזר היהודי בכל הארץ.

- **המכללה שומרת את הזכות להתקשר עם יותר מספק אחד ובמקרה זה החלוקה בין הספקים תיעשה על ידי המכללה על פי אזורים גיאוגרפיים.**

יחד עם הנרות על המציע לספק לתלמידים תוויות להדבקה עליהם. ניתן לעיין בדוגמת תווית בכתובת:  
[www.shemvener.org.il](http://www.shemvener.org.il)

### הגשת ההצעה

1. ההצעה תוגש בדרך של חתימת המציע על נוסח הזמנה זו, לרבות נספחיה, וכן בהשלמת כל הנתונים אשר יש להשלימם כמפורט להלן. לאחר שמולאו בו כל הפרטים, יהווה טופס ההזמנה את הצעתו הבלתי-חוזרת של המציע (להלן: "ההצעה").
2. על כל מציע לעמוד בכל הדרישות המפורטות לעיל ולהלן.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המכללה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג, להרשות למציע כלשהו להשלים פרטים כלשהם בקשר להצעה, בכל מועד.
4. על המציע לערוך, על חשבונו, את כל הבירורים הדרושים לו לשם קבלת כל המידע הדרוש לו להכרת ההזמנה, דרישותיה וכל הקשור בה ולהכנת הצעתו והגשתה. עם הגשת ההצעה, יראה המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה שהיתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, ולא תישמע מצידו של המציע כל טענה בדבר טעות ו/או הטעיה ו/או פגם כלשהו ו/או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה זו על נספחיה ו/או המופיע בה ו/או שאינו מופיע בה.

5. **תנאים מוקדמים להגשת הצעה** (רשאי להגיש הצעה תאגיד אשר מקיים את כל התנאים הבאים):

- 5.1. המציע הינו חברה שעיקר התמחותה ייצור ו/או שיווק נרות נשמה .
- 5.2. יכולת מוכחת לאספקת משלוחים במאות נקודות, מסירה בפרק זמן קצר. מבלי לגרוע מאחריותו, יתאפשר למציע להעסיק קבלן משנה לצורך הפצת המשלוחים ובתנאי שהינו בעל ניסיון מוכח בהפצה.
- 5.3. ניסיון של לפחות 3 שנים בתחום, (לרבות לקבלן ההפצה אם יועסק כזה).
- 5.4. להוכחת האמור בסעיפים 5.1 עד 5.3 לעיל, יפרט המציע את הנדרש בתצהיר נספח ב' להזמנה זו (להלן "תצהיר המציע"), ויצרפם למסמכי ההצעה שיגיש למכללה.

6. **מילוי פרטי ההצעה**

- 6.1. על המציע להשלים את פרטי העלות כמפורט בנספח א' להזמנה (להלן "הצעת המחיר").
- 6.2. ההצעה, בצירוף ההשלמות שיעשו בהם כמפורט לעיל, יהוו את נוסח ההצעה המחייבת את המציע, וכל שינוי ו/או תיקון ו/או הסתייגות ככל שיעשו בהם, בין בגוף ההצעה ו/או הנספח ובין במסמך נפרד, למעט השלמת הפרטים כאמור לעיל, אינם מהווים חלק מנוסח ההצעה המחייבת ועלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 6.3. המציע ימנה איש קשר יחיד מטעמו לצורך קיום התחייבותיו מכוח הצעה זו (להלן: "איש הקשר"), אשר פרטיו הינם כדלקמן:

שם \_\_\_\_\_ מספר הטלפון \_\_\_\_\_  
דוא"ל \_\_\_\_\_ מספר נייד \_\_\_\_\_

- 6.4. להבטחת קיום כל התחייבותיו על פי הצעה זו, יפקיד המציע, יחד עם הגשת הצעה זו, ערבות בנקאית אוטונומית על סך **40,000 ₪ (ארבעים אלף שקלים חדשים)**. הערבות תוחזר למציע שזכה באספקת המוצר, תוך 10 יום ממועד גמר החשבון הסופי בגין אספקת המוצר על פי הצעה זו, ובתנאי שעמד בהתחייבותיו על פי הצעה זו. במקרה של אי עמידה בהתחייבותיו, תהיה המכללה ראשית לממש את הערבות וזאת מבלי לוותר על זכותה לתבוע את המציע בגין נזקים שנגרמו לה. למציעים שלא נבחרו תוחזר הערבות הבנקאית תוך 30 יום מהמועד האמור בסעיף 7.1 להלן.

7. **צירוף מסמכים והגשת ההצעה**

- 7.1. את ההצעה בצירוף כל המסמכים יש להגיש עד ליום 11.11.2018 שעה 14:00 במכללה ירושלים, רח' ברוך דובדבני 36 ירושלים, בתיבת המכרזים חדר 311 במשרד עוזרת המנכ"ל. בימים א'-ה' בין השעות 9:00 עד 14:30.

7.2. הצעה אשר לא תוגש במועד זה תיפסל על הסף.

7.3. להצעה יצורפו כל המסמכים הבאים:

- 7.3.1. 2 העתקים של ההזמנה להציע הצעות מלאים וחתומים כמפורט לעיל.
- 7.3.2. פרטי איש הקשר, כאמור בסעיף 6.3 לעיל.
- 7.3.3. ערבות בנקאית אוטונומית על סך 40,000 ₪ להבטחת קיום התחייבויותיו של המציע.
- 7.3.4. נספח א' - "הצעת מחיר" מלא וחתום.
- 7.3.5. נספח ב' - "תצהיר המציע" מלא וחתום.
- 7.3.6. נספח ג' - "תיאור תהליך בקרה" מלא וחתום.
- 7.3.7. אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ.
- 7.3.8. אישור על ניהול ספרי חשבונות בהתאם לחוק.
- 7.3.9. אישור עו"ד או רו"ח עם פרוט מורשי החתימה של המציע.

## 8. בחירת ההצעה הזוכה וקבלת הצעה

8.1. רק הצעות העומדות בכל תנאי הסף יזכו להתייחסות.

8.2. בחירת הספק תבוסס על המחיר המוצע והערכת המזמין לגבי ניסיון ויכולת המציע (לרבות קבלן ההפצה) לעמוד במפרט ודרישות ההצעה. המכללה אינה מתחייבת כי ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא תתקבל.

8.3. המכללה תהיה רשאית לדרוש הבהרות והסברים מן המציעים כולם או אחדים מהם, לקבל הצעה אחת או מספר הצעות מתוך כל ההצעות שהוצעו, לפצל את ההתקשרות בין מספר מציעים, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג של המכללה ובהתאם להוראות כל דין.

8.4. המכללה שומרת את הזכות לפצל את ההזמנה ולהתקשר עם יותר מספק אחד. הפיצול ייעשה על פי איזורים גיאוגרפיים.

8.5. החליטה המכללה לקבל הצעה כלשהי, היא תחתום על נוסח ההצעה, ורק חתימה של המכללה על ההצעה, תיחשב כקיבול של ההצעה.

8.6. המכללה תודיע לכל מציע שהצעתו לא התקבלה, על אי-קבלת הצעתו.

8.7. אשת הקשר מטעם המכללה בעניינים כספיים והתקשרות:  
גב' חיה מורי טלפון: 02-6750720 מייל [chayam@michlalah.edu](mailto:chayam@michlalah.edu).

בכל יתר הנושאים:  
גב' נורה סיפרמן טלפון: 054-2505000 מייל [candles.nora@gmail.com](mailto:candles.nora@gmail.com).

## נספח א' – מפרט והצעת מחיר

### 1. מפרט המוצר והשרות

- 1.1. נרות נשמה לבעירה במשך 24 שעות מינימום וברציפות. ועל פי תו התקן הישראלי .
- 1.2. פחית מתכת חלקה ללא שום כיתוב למעט הוראות בטיחות מוטבעות בתחתית (בעברית ובאנגלית) וכל כיתוב נוסף הנדרש על פי חוק. פחית עשויה מפח לא מחליד ועמיד באש. בשפת הפחית פלנץ' מיוחד למניעת חיתוך ופציעה ע"י המשתמש. תחתית עם בסיס רחב להעמדה יציבה. מידות הפחית: גובה 6.2 ס"מ, גובה שטח מיועד להדבקות התווית - מסיום בסיס עד הפלנץ' המיוחד - 5.7 ס"מ. קוטר 5.5 ס"מ.
- 1.3. תוך חודש ממועד הזכיה יקבל המציע רשימה ראשונית ולא סופית של בתי הספר, כולל כתובות וכמויות לחלוקה.
- 1.4. הנרות יארזו בקרטונים איכותיים ויעודיים לפרויקט עם כיתוב שיוסכם ויאושר בכתב ע"י המכללה.
- 1.5. על המציע להכניס בתוך כל קרטון חבילת תוויות וחומר מודפס כפי שתקבע המכללה, וכן הנחיות אשר יסופקו על ידי ועל חשבון המכללה או מי מטעמה. המציע מתחייב על עבודה איכותית ונקייה.
- 1.6. **התוויות המוכנסות לתוך הקרטונים יהיו משני סוגים – לבתי ספר ממלכתיים ולבתי ספר ממלכתיים דתיים – ויוכנסו לקרטונים בהתאם לנתונים שברשימה תוך ציון סוג התוויות.**
- 1.7. המציע ידביק על כל אריזה מדבקה מתאימה לסוג התוויות בגודל שלא יפחת מ-10\*5 ס"מ שתופק על ידו ועל חשבון המפרט את תוכן האריזה. נוסח המדבקה וגודלה יאושר בכתב על ידי המכללה או מי מטעמה.
- 1.8. המציע יבצע בקרת איכות בתהליכי היצור, ההדבקה, האריזה והחלוקה כדי לוודא עמידה באיכות המוצר כמפורט בנספח ג' להצעה – "תיאור תהליך בקרה". המציע יאפשר לנציג המכללה או מי מטעמה לבקר במפעל בזמן הייצור ואריזה. המציע מתחייב לתקן לאלתר כל תקלה שתתגלה.
- 1.9. לקראת החלוקה לבתי הספר המכללה או מי מטעמה, תספק למציע רשימה סופית מפורטת עם פרטי בתי הספר, כתובות וכמות קרטונים לחלוקה. המכללה תשתדל אך אינה מתחייבת למסור פרטים של איש קשר בכל בית ספר. במקרה ונמסרו פרטים של איש קשר על המציע לתאם טלפונית עם איש הקשר את מועד הגעת המשלוח.
- 1.10. המציע יעמיד איש קשר קבוע מטעמו לכל ברור ו/או שאלה שיתעורר.

1.11. במסגרת התחייבויותיו, המציע יבצע על חשבונו איסוף והובלת משלוח של תוויות בהיקף של 2 משטחי עץ ממחסן בנצר חזני עד לחצר המציע.

1.12. על המציע להחזיק נרות ברשותו מוכנים לחלוקה על פי הלוח שלהלן:  
א. עד לתאריך 27.12.2018 לפחות 1/3 (שליש) מסה"כ הכמות המוזמנת. (פעימה ראשונה)  
ב. עד לתאריך 17.1.2019 השלמה במצטבר של לפחות ל- 2/3 (שני שליש) מסה"כ הכמות המוזמנת. (פעימה שניה)  
ג. עד לתאריך 14.2.2019 יתרת הכמות להשלמת כל הכמות המוזמנת. (פעימה שלישית).

1.13. על המציע למסור את הנרות בכל בתי הספר בהתאם לרשימה ללא קשר לקיום פרטי איש קשר.

1.14. חלוקת הנרות תתבצע בשעות הפעילות של בית הספר.

1.15. בעת המסירה יציין המציע את שמו של איש הקשר בבית הספר אליו מיועד המשלוח ובמקרה של העדר שם של איש קשר, יודיע בעת המסירה שהמשלוח מיועד לרכז/ת חברתי של בית הספר.

1.16. על המציע להחתיים כל אחד מבתי הספר על אישור מסירה שיכלול שם בית ספר, מספר סמל מוסד, כתובת (רחוב, מס' ועיר), כמות קרטונים, תאריך מסירה ופרטי מקבל המשלוח: שם מלא, מס' זהות, תפקיד וטלפון, וכן חותמת בית הספר. **על הפרטים להיות בכתב קריא וברור.**

1.17. המציע מתחייב לשלוח מסרון לאיש הקשר עד למחרת יום החלוקה בו יודיע על ביצוע החלוקה. המציע יעביר למכללה או לנציגה המוסמך, דוח שבועי בכתב, בצירוף אישורי המסירה החתומים.

1.18. המציע יבצע מעקב שוטף של החלוקה ברמה יומית וידווח על פי דרישה אך לא פחות מפעם בשבוע על מצב החלוקה ואחת לשבוע יעביר אישורי מסירה **חתומים**.

1.19. חלוקת המשלוחים בקרב כל בתי הספר תתבצע החל מה- **1.1.2019** ותסתיים ב- **26.3.2019**.

1.20. בכל מקרה של תקלה על המציע לעדכן מיד את איש הקשר מטעם המכללה. קצב ותכנית החלוקה יאושר בכתב על ידי המכללה.

## 2. **הצעת המחיר**

המחיר הנדרש **כולל מע"מ ע"י המציע** תמורת אספקת הנרות כולל כל השירותים הנלווים שיינתנו על פי המפרט, לרבות הפצה ואמצעי אריזה, סך של:  
\_\_\_\_\_ ש"ח לנר אם ההפצה תתבצע באריזות של 24 נרות\*  
\_\_\_\_\_ ש"ח לנר אם ההפצה תתבצע באריזות של 48 נרות\*  
\_\_\_\_\_ סה"כ נרות שיופקו

\* המכללה תודיע על גודל האריזה המועדפת בעת מתן ההודעה על זכייה. במהלך הפרויקט תוכל המכללה לבקש שינוי בגודל האריזה עבור עד ל-5% מכמות הנרות המוזמנת ולא יאוחר מה-1.1.2019.

### 3. תנאי תשלום

3.1. מועדי התשלום של המכללה הינם ב-5, וב-20 לכל חודש בהעברה בנקאית. כל חשבון שיוגש ישולם במועד התשלום הקרוב ובתנאי שהוגש לפחות 8 ימי עבודה לפחות לפני אותו מועד התשלום הרלוונטי, כאשר לחשבון יצורפו כל האישורים הנדרשים. לא הוגשו המסמכים כאמור, התשלום ידחה לתשלום הקרוב ולאחר קבלת כל האישורים.

### 3.2. להלן לוח תשלומים:

ביצוע כל תשלום מותנה בעמידה בתנאים הרלוונטיים בכל שלב כפי שמתואר במפרט:

| קיום תנאי במפרט  | כמות יחידות                            | תשלום ליחידה   | שיעור תשלום מהמחיר המלא |   |    |
|--|--|----------------|-------------------------|---|----|
|  | היקף ההזמנה                            | מחיר לנר *0.05 | 5%                      | עם חתימת החוזה  | 1. |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>הגעת כמות מוזמנת.</li> <li>גודל הפחית.</li> </ul>   | היקף ההזמנה                            | מחיר לנר *0.10 | 10%                     | הגעת פחיות לארץ   | 2. |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>משך בעירה.</li> <li>קרטון.</li> <li>מדבקה על הקרטון.</li> <li>הכמות המוגדרת לכל פעימה.</li> </ul> | כמות בפועל<br>כמות בפועל<br>כמות בפועל | מחיר לנר *0.45 | 45%                     | אריזות מוכנות לחלוקה<br><br>3.1 פעימה ראשונה.<br>3.2 פעימה שנייה.<br>3.3 פעימה שלישית | 3. |
| קיום אישור קבלה קריא.  | כמות בפועל                             | מחיר לנר *0.35 | 35%                     | חלוקה על פי קצב התקדמות   | 4. |
| עמידה בכל תנאי המכרז   | כמות בפועל                             | מחיר לנר *0.05 | 5%                      | גמר חשבון   | 5. |

3.3 התחשבנות סופית תעשה במהלך חודש **מאי 2019**, לאחר שהושלמה חלוקת הנרות לכל בתי הספר על פי הרשימה שנמסרה למציע, קבלת כל האישורים והשלמת חוסרים לבתי ספר.

3.4 כל תשלום יבוצע כנגד הגשת חשבונית ובצרוף אישורים מתאימים של בצוע כל התהליך כנדרש.

3.5 מוסכם על המציע שהפחיות והאריזות הינם רכושם של המכללה לאחר תשלום של 60% מהמחיר (סעיפים 1 עד 3 בלוח התשלומים) והמכללה רשאית לקבל/להעביר לגורם אחר את הפחיות/אריזות להשלמת הפרויקט בכל מקרה שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו. מבלי לגרוע מזכות המכללה לתבוע מהמציע את כל נזקיה.

3.6 המכללה תהיה זכאית לקזז כל הוצאה שנגרמה לה או לממש את הערבות הבנקאית עקב אי מילוי התחייבויותיו של המציע ובתנאי שהמכללה התריעה על הליקוי והמציע לא תיקן את הליקוי בתוך 7 ימים ממועד ההודעה. זכות זאת לא תפגע בזכויות המכללה לתבוע את המציע על כל נזק שייגרם לה עקב אי מילוי תנאי ההצעה.

3.7 במקרה של טענה של אי קבלת נרות שלא ניתנת לבירור עקב העדר פרטים או אי יכולת לפענח את הפרטים המזהים של מקבל המשלוח, הספק יספק על חשבוננו את הנרות החסרים ולמכללה זכות קיזוז עלות הנרות במידה ולא יסופקו כאמור.





