

מכללה ירושלים ע.ר. 580002723
(להלן: "המכללה")

לכבוד א.ג.נ.,

הנדון: הזמנה להציע הצעות במסגרת פניה לספקים לרכישת וחלוקת נרות נשמה- תשע"ז- 01/17

במסגרת פרויקט הקשור לשמירת זיכרון השואה, הינך מוזמן בזאת להגיש הצעה למכללה ירושלים (להלן "המכללה") להספקה והפצה נרות נשמה (להלן: "המוצר"). המכללה מעוניינת לרכוש את הכמות המקסימלית של נרות במסגרת **תקציב כולל של 900,000 ₪ כולל מע"מ** אשר יסופקו ויופצו ע"י המציע* באריזות לכ- 2,200 בתי ספר יסודיים ועל יסודיים של החינוך הממלכתי והמלכתי דתי במגזר היהודי בכל הארץ.

- המכללה שומרת את הזכות להתקשר עם יותר מספק אחד.

הגשת ההצעה

1. ההצעה תוגש בדרך של חתימת המציע על נוסח הזמנה זו, לרבות נספחיה, וכן בהשלמת כל הנתונים אשר יש להשלימם כמפורט להלן. לאחר שמולאו בו כל הפרטים יהווה טופס ההזמנה את הצעתו הבלתי-חוזרת של המציע (להלן: "ההצעה")
2. על כל מציע לעמוד בכל הדרישות המפורטות לעיל ולהלן.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המכללה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג, להרשות למציע כלשהו להשלים פרטים כלשהם בקשר להצעה, בכל מועד.
4. על המציע לערוך, על חשבוננו, את כל הבירורים הדרושים לו לשם קבלת כל המידע הדרוש לו להכרת ההזמנה, דרישותיה וכל הקשור בה ולהכנת הצעתו והגשתה. עם הגשת ההצעה, ייראה המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה שהיתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, ולא תישמע מצידו של המציע כל טענה בדבר טעות ו/או הטעיה ו/או פגם כלשהו ו/או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה זו על נספחיה ו/או המופיע בה ו/או שאינו מופיע בה.

5. תנאים מוקדמים להגשת הצעה

רשאי להגיש הצעה תאגיד אשר מקיים את כל התנאים הבאים:

1. המציע הינו חברה שעיקר התמחותה ייצור ושיווק נרות נשמה (תינתן עדיפות לתוצרת מקומית).
2. יכולת מוכחת לאספקת משלוחים במאות נקודות מסירה בפרק זמן קצר. מבלי לגרוע מאחריותו, תתאפשר למציע להעסיק קבלן משנה, לצורך הפצת המשלוחים ובתנאי שהינו בעל ניסיון מוכח בהפצה.
3. ניסיון של לפחות 3 שנים בתחום, (לרבות לקבלן ההפצה אם יועסק כזה)
4. להוכחת סעיפים 5.1 עד 5.3 יפרט המציע בתצהיר נספח ב' להזמנה זו – "תצהיר המציע".

חותמת וחתימת המציע

שם מלא של המציע

תאריך

ת.ז.

שם חותם:

מילוי פרטי ההצעה

6. על המציע להשלים את פרטי העלות כמפורט בנספח א' להזמנה - "הצעת מחיר".
7. ההצעה, בצירוף ההשלמות שיעשו בהם כאמור לעיל, יהוו את נוסח ההצעה המחייבת את המציע, וכל שינוי ו/או תיקון ו/או הסתייגות שיעשו בהם, בין בגוף ההצעה או הנספח ובין במסמך נפרד, למעט השלמת הפרטים כאמור לעיל, אינם מהווים חלק מנוסח ההצעה המחייבת ועלולים להביא לפסילת ההצעה.
8. המציע ימנה איש קשר יחיד מטעמו לצורך קיום התחייבויותיו מכוח הצעה זו (להלן: "איש הקשר"), אשר פרטיו הינם כדלקמן:

שם _____ מספר הטלפון _____
דוא"ל _____ מספר נייד _____

9. להבטחת קיום כל התחייבויותיו על פי הצעה זו, יפקיד המציע עם הגשת ההצעה ערבות בנקאית אוטונומית על סך 40,000 ₪ (ארבעים אלף שקלים חדשים). הערבות תוחזר למציע שזכה תוך 30 יום ממועד הצגת אישור על ביצוע כל המשלוחים, ובתנאי שעמד בהתחייבויותיו על פי הצעה זו. במקרה של אי עמידה בהתחייבויותיו, תהיה המכללה ראשית לממש את הערבות וזאת מבלי לוותר על זכותה לתבוע בגין נזקים שנגרמו לה. למציעים שלא נבחרו תוחזר הערבות הבנקאית תוך 30 יום מהמועד האמור בסעיף 10 להלן.

צירוף מסמכים והגשת ההצעה:

10. את ההצעה בצירוף כל המסמכים יש להגיש עד ליום 17.9.2017 שעה 14:00 במכללה ירושלים, רח' ברוך דובדבני 36 ירושלים, בתיבת המכרזים חדר 311 במשרד עוזרת המנכ"ל. בימים א'-ה' בין השעות 9:00 עד 14:30

11. הצעה אשר לא תוגש במועד זה תיפסל על הסף.

12. להצעה יצורפו כל המסמכים הבאים

- 12.1.1 2 העתקים של ההזמנה להציע הצעות מלאים וחתומים כמפורט לעיל.
- 12.1.2 פרטי איש הקשר, כאמור בסעיף 8 לעיל
- 12.1.3 ערבות בנקאית אוטונומית על סך 40,000 ₪ להבטחת קיום התחייבויותיו של המציע.
- 12.1.4 נספח א' - "הצעת מחיר" מלא וחתום
- 12.1.5 נספח ב' - "תצהיר המציע" מלא וחתום.
- 12.1.6 נספח ג' - "תאור תהליך בקרה" מלא וחתום.
- 12.1.7 אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ
- 12.1.8 אישור על ניהול ספרי חשבונות בהתאם לחוק
- 12.1.9 אישור עו"ד או רו"ח עם פרוט מורשי החתימה אצל המציע.

חותמת וחתומת המציע

שם מלא של המציע

תאריך

13. בחירת ההצעה הזוכה וקבלת הצעה

- 13.1 רק הצעות המקיימות את כל תנאי הסף יזכו להתייחסות.
- 13.2 בחירת הספק תבוסס על מחיר והערכת המזמין של ניסיון ויכולת המציע (לרבות קבלן הפצה) לעמוד במפרט ודרישות הפרויקט, תוך מתן עדיפות לתוצרת מקומית. המכללה אינה מתחייבת כי ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא תתקבל.
- 13.3 המכללה תהיה רשאית לדרוש הבהרות והסברים מן המציעים כולם או אחדים מהם, לקבל הצעה אחת או מספר הצעות מתוך כל ההצעות שהוצעו, לפצל את ההתקשרות בין מספר מציעים, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג של המכללה ובהתאם להוראות כל דין.
- 13.4 החליטה המכללה לקבל הצעה כלשהי, תחתום על נוסח ההצעה, ורק חתימה של המכללה על ההצעה, תיחשב כקיבול של ההצעה.
- 13.5 המכללה תודיע לכל מציע שהצעתו לא התקבלה, על אי-קבלת הצעתו.
- 13.6 אשת הקשר מטעם המכללה בעניינים כספיים והתקשרות גב' חיה מורי טלפון: 02-6750720 מייל chayam@michlalah.edu. בכל יתר הנושאים: גב' נורה סיפרמן טלפון: 054-2505000 מייל candles.nora@gmail.com

חותרמת וחתימת המציע

שם מלא של המציע

תאריך

נספח א' - הצעת מחיר

1. מפרט המוצר

- 1.1 נרות נשמה לבעירה במשך 24 שעות מינימום. ועל פי תו התקן הישראלי .
- 1.2 פחית מתכת חלקה ללא שום כיתוב למעט הוראות בטיחות מוטבעות בתחתית (בעברית ובאנגלית) וכל כיתוב נוסף הנדרש על פי חוק. פחית עשויה מפח לא מחליד ועמיד באש. בשפת הפחית פלנץ' מיוחד למניעת חיתוך ופציעה ע"י המשתמש. תחתית עם בסיס רחב להעמדה יציבה.
- 1.3 תוך חודש ממועד הזכיה יקבל המציע רשימה ראשונית ולא סופית של בתי הספר, כולל כתובות וכמויות לחלוקה.
- 1.4 הנרות ייארזו בקרטונים איכותיים ויעודיים לפרויקט עם כיתוב שיוסכם ויאושר ע"י המכללה.
- 1.5 על המציע להכניס בתוך כל אריזה חבילת תוויות וחומר מודפס כפי שתקבע המכללה, וכן הנחיות אשר יסופקו על ידי ועל חשבון המכללה או מי מטעמה. המציע מתחייב על עבודה איכותית ונקייה.
- 1.6 **התוויות המוכנסות לתוך האריזות הן משני סוגים – לבתי ספר ממלכתיים ולבתי ספר ממלכתיים דתיים – ויוכנסו לאריזות בהתאם לנתונים שברשימה.**
- 1.7 המציע ידביק על כל אריזה מדבקה שתופק על ידו ועל חשבונו המפרט את תוכן האריזה. נוסח המדבקה יאושר על ידי המכללה או מי מטעמה.
- 1.8 המציע יבצע בקרת איכות בתהליכי היצור, ההדבקה, האריזה והחלוקה כדי לוודא עמידה באיכות המוצר כמפורט בנספח ג' להצעה – "תאור תהליך בקרה". המציע יאפשר לנציג המכללה או מי מטעמה לבקר במפעל בזמן הייצור והאריזה. המציע מתחייב לתקן לאלתר כל תקלה שתתגלה.
- 1.9 לקראת החלוקה לבתי הספר המכללה או מי מטעמה, תספק למציע רשימה סופית מפורטת עם פרטי בתי הספר, כתובות וכמות קרטונים לחלוקה. המכללה תשתדל אך אינה מתחייבת למסור פרטים של איש קשר בכל בית ספר. במקרה ונמסרו פרטים של איש קשר על המציע לתאם טלפונית עם איש הקשר את מועד הגעת המשלוח.
- 1.10 על המציע לסיים את תהליך היצור על פי הלוח"ז שלהלן:
 - א. עד לתאריך 20.12.2017 לפחות 1/3 (שליש) מסה"כ הכמות המוזמנת. (פעימה ראשונה)
 - ב. עד לתאריך 14.1.2018 השלמה במצטבר של לפחות ל- 2/3 (שני שליש) מסה"כ הכמות המוזמנת. (פעימה שניה)
 - ג. עד לתאריך 4.2.2018 יתרת הכמות להשלמת כל הכמות המוזמנת. (פעימה שלישית)

חותמת וחתימת המציע

שם מלא של המציע

תאריך

- 1.11 על המציע למסור את הנרות בכל בתי הספר בהתאם לרשימה ללא קשר לקיום פרטי איש קשר.
 1.12 חלוקת הנרות תתבצע בשעות הפעילות של בית הספר.
 1.13 על המציע להחתיים כל בית ספר על אישורי מסירה שיכלול שם בית ספר, מספר סמל מוסד, כתובת (רחוב, מס' ועיר), כמות קרטונים, שם, חתימה, מספר זהות, וטלפון של מקבל המשלוח. על

הפרטים להיות בכתב קריא וברור.

- 1.14 המציע יבצע מעקב שוטף של החלוקה ברמה יומית וידווח על פי דרישה אך לא פחות מפעם בשבוע על מצב החלוקה ואחת לשבוע יעביר אישורי מסירה **חתומים**.
 1.15 לאחר החלוקה על המציע ליצור קשר עם איש הקשר או בהעדרו עם מזכירות בית הספר **ולוודא**

קבלת המשלוח

- 1.16 חלוקת המשלוחים בקרב כל בתי הספר תתבצע החל מה- **24.12.2017 ותסתיים ב-7.3.2018**.
 1.17 בכל מקרה של תקלה על המציע לעדכן מייד את איש הקשר מטעם המכללה. קצב ותכנית החלוקה יאושר על ידי המכללה.

2. הצעת המחיר

המחיר הנדרש **ללא מע"מ** ע"י המציע תמורת הייצור וכל השירותים הנלווים הניתנים על פי המפרט ו/או ההצעה, לרבות הפצה ואמצעי אריזה, סך של:

_____ ש"ח לנר אם ההפצה תתבצע באריזות של 24 נרות*

_____ ש"ח לנר אם ההפצה תתבצע באריזות של 48 נרות*

* המכללה תודיע על גודל האריזה המועדפת בעת מתן ההודעה על זכייה. במהלך הפרויקט תוכל המכללה לבקש שינוי בגודל האריזה עבור עד ל-5% מכמות הנרות המוזמנת ולא יאוחר מה- 20.12.2017.

3. תנאי תשלום

- 3.1 מועדי התשלום של המכללה הינם ב-5 וב-20 לכל חודש בהעברה בנקאית.
 כל חשבון שיוגש ישולם במועד התשלום הקרוב ובתנאי שהוגש לפחות 5 ימי עבודה לפני אותו מועד תשלום.
 לא הוגשו כאמור, התשלום ידחה לתשלום הקרוב.
 3.2 להלן לוח תשלומים:

חותרמת וחתימת המציע

שם מלא של המציע

תאריך

<u>כמות יחידות</u>	<u>תשלום ליחידה</u> <u>בש"ח</u>	<u>שעור תשלום</u> <u>מהמחיר המלא</u>		
היקף הזמנה	מחיר לנר * 0.05	5%	עם חתימת החוזה	1
היקף הזמנה	מחיר לנר * 0.10	10%	הגעת פחיות לארץ	2
כמות בפועל כמות בפועל כמות בפועל	מחיר לנר * 0.45	45%	אריזות מוכנות לחלוקה	3
			פעימה ראשונה	3.1
			פעימה שנייה	3.2
			פעימה שלישית	3.3
כמות בפועל	מחיר לנר * 0.40	40%	על פי קצב חלוקה התקדמות	4

3.3 התחשבנות סופית תעשה לאחר שהושלמה חלוקת הנרות לכל בתי הספר על פי הרשימה שנמסרה למציע וקבלת כל האישורים.

3.4 כל תשלום יבוצע כנגד הגשת חשבונית ובצרוף אישורים מתאימים של בצוע כל התהליך כנדרש.

3.5 מוסכם על המציע שהפחיות והאריזות הינם רכושם של המכללה לאחר ביצוע התשלומים והמכללה רשאית לקבל/להעביר לגורם אחר את הפחיות/אריזות להשלמת הפרויקט בכל מקרה שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו.

3.6 המכללה תהיה זכאית לקזז כל הוצאה שנגרמה לה עקב אי מילוי התחייבויותיו של המציע ובתנאי שהמכללה התריעה על הליקוי והמציע לא תיקן את הליקוי בתוך 7 ימים ממועד ההודעה. זכות זאת לא תפגע בזכויות המכללה לתבוע את המציע על כל נזק שתגרם לה עקב אי מילוי תנאי ההצעה.

חותרת וחתימת המציע

שם מלא של המציע

תאריך

