

**מכללה ירושלים ע.ר. 580002723**  
(להלן: "המכללה")

לכבוד א.ג.נ.,

**הנדון: הזמנה להציע הצעות במסגרת פניה לספקים לרכישת וחלוקת נרות נשמה- תשע"ז**

במסגרת פרויקט הקשור להנצחת הנספים בשואה, הינך מוזמן בזאת להגיש הצעה למכללה ירושלים (להלן "המכללה") להספקה והפצה נרות נשמה (להלן: "המוצר"). המכללה מעוניינת לרכוש כמות של 850,000\* נרות אשר יסופקו ויופצו ע"י המציע באריזות ל-2,400\* בתי ספר יסודיים ועל יסודיים במגזר היהודי בכל הארץ. \* תיתכן סטייה של עד 10% בכמויות הסופיות.

**הגשת ההצעה**

1. ההצעה תוגש בדרך של חתימת המציע על נוסח הזמנה זו, לרבות נספחיה, וכן בהשלמת כל הנתונים אשר יש להשלימם כמפורט להלן. לאחר שמולאו בו כל הפרטים יהווה טופס ההזמנה את הצעתו הבלתי-חוזרת של המציע (להלן: "ההצעה").
2. על כל מציע לעמוד בכל הדרישות המפורטות לעיל ולהלן.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המכללה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג, להרשות למציע כלשהו להשלים פרטים כלשהם בקשר להצעה, בכל מועד.
4. על המציע לערוך, על חשבונו, את כל הברורים הדרושים לו לשם קבלת כל המידע הדרוש לו להכרת ההזמנה, דרישותיה וכל הקשור בה ולהכנת הצעתו והגשתה. עם הגשת ההצעה, יראה המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה שהיתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, ולא תישמע מצידו של המציע כל טענה בדבר טעות ו/או הטעה ו/או פגם כלשהו ו/או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה זו על נספחיה ו/או המופיע בה ו/או שאינו מופיע בה.

**5. תנאים מוקדמים להגשת הצעה**

רשאי להגיש הצעה תאגיד אשר מקיים את כל התנאים הבאים:

1. המציע הינו חברה שעיקר התמחותה ייצור ושיווק נרות נשמה (תינתן עדיפות לתוצרת מקומית).
2. יכולת מוכחת לאספקת משלוחים במאות נקודות מסירה בפרק זמן קצר.
3. ניסיון של לפחות 3 שנים בתחום.
4. להוכחת סעיפים 5.1 עד 5.3 יפרט המציע בתצהיר בנספח ב' – "תצהיר המציע".

חותרת וחתימת המציע

שם מלא של המציע

תאריך

שם חותם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

## מילוי פרטי ההצעה

6. על המציע להשלים את פרטי העלות כמפורט בנספח א' להזמנה - "הצעת מחיר".
7. ההצעה, בצירוף ההשלמות שיעשו בהם כאמור לעיל, יהוו את נוסח ההצעה המחייב את המציע, וכל שינוי ו/או תיקון ו/או הסתייגות שיעשו בהם, בין בגוף ההצעה או הנספח ובין במסמך נפרד, למעט השלמת הפרטים כאמור לעיל, אינם מהווים חלק מנוסח ההצעה המחייב ועלולים להביא לפסילת ההצעה.
8. המציע ימנה איש קשר יחיד מטעמו לצורך קיום התחייבויותיו מכוח הצעה זו (להלן: "איש הקשר"), אשר פרטיו הינם כדלקמן:

שם \_\_\_\_\_ מספר הטלפון \_\_\_\_\_  
דוא"ל \_\_\_\_\_ מספר נייד \_\_\_\_\_

9. להבטחת קיום כל התחייבויותיו על פי הצעה זו, יפקיד המציע עם הגשת ההצעה ערבות בנקאית אוטונומית על סך 35,000 ₪. הערבות תוחזר למציע שזכה תוך 30 יום ממועד הצגת אישור על ביצוע כל המשלוחים, ובתנאי שעמד בהתחייבויותיו על פי הצעה זו. במקרה של אי עמידה בהתחייבויותיו, תהיה המכללה ראשית לממש את הערבות וזאת מבלי לוותר על זכותה לתבוע בגין נזקים שנגרמו לה. למציעים שלא נבחרו תוחזר הערבות הבנקאית תוך 30 יום מהמועד האמור בסעיף 10 להלן.

## צירוף מסמכים והגשת ההצעה :

10. את ההצעה בצירוף כל המסמכים יש להגיש עד ליום 05/12/16 שעה 14:00 במכללה ירושלים, רח' ברוך דובדבני 36 ירושלים, בתיבת המכרזים חדר 311 במשרד עוזרת המנכ"ל. בימים א'-ה' בין השעות 9:00 עד 14:30

11. הצעה אשר לא תוגש במועד זה תיפסל על הסף.

12. להצעה יצורפו כל המסמכים הבאים

- 12.1.1 2 העתקים של ההזמנה להציע הצעות מלאים וחתומים כמפורט לעיל.
- 12.1.2 פרטי איש הקשר, כאמור בסעיף 8 לעיל
- 12.1.3 ערבות בנקאית אוטונומית על סך 35,000 ₪ להבטחת קיום התחייבויותיו של המציע.
- 12.1.4 נספח א' - "הצעת מחיר" מלא וחתום
- 12.1.5 נספח ב' - "תצהיר המציע" מלא וחתום.
- 12.1.6 נספח ג' - "תאור תהליך בקרה" מלא וחתום.
- 12.1.7 אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ
- 12.1.8 אישור על ניהול ספרי חשבונות בהתאם לחוק
- 12.1.9 אישור עו"ד או רו"ח עם פרוט מורשי החתימה אצל המציע.

חותמת וחתומת המציע

שם מלא של המציע

תאריך

### 13. בחירת ההצעה הזוכה וקבלת הצעה

- 13.1 רק הצעות המקיימות את כל תנאי הסף יזכו להתייחסות.
- 13.2 בחירת הספק תבוסס על מחיר והערכת המזמין של ניסיון ויכולת המציע לעמוד במפרט. כלומר, המכללה אינה מתחייבת כי ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא תתקבל.
- 13.3 המכללה תהיה רשאית לדרוש הבהרות והסברים מן המציעים כולם או אחדים מהם, לקבל הצעה אחת או מספר הצעות מתוך כל ההצעות שהוצעו, לפצל את ההתקשרות בין מספר מציעים, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג של המכללה ובהתאם להוראות כל דין.
- 13.4 החליטה המכללה לקבל הצעה כלשהי, תחתום על נוסח ההצעה, ורק חתימה של המכללה, תיחשב כקיבול של ההצעה.
- 13.5 המכללה תודיע לכל מציע שהצעתו לא התקבלה, על אי-קבלת הצעתו.
- 13.6 איש/ת הקשר מטעם המכללה: שם: חיה מורי טלפון: 02-6750720  
מייל [chayam@macam.ac.il](mailto:chayam@macam.ac.il)

חותמת וחתימת המציע

שם מלא של המציע

תאריך

## נספח א' - הצעת מחיר

### 1. מפרט המוצר

- 1.1 נרות נשמה לבעירה במשך 24 שעות מינימום. ועל פי תו התקן הישראלי .
- 1.2 פחית מתכת חלקה ללא שום כיתוב למעט הוראות בטיחות מוטבעות בתחתית. פחית עשויה מפח לא מחליד ועמיד באש. בשפת הפחית פלנץ' מיוחד למניעת חיתוך ופציעה ע"י המשתמש. תחתית עם בסיס רחב להעמדה יציבה.
- 1.3 **על המציע להדביק תווית על כל נר.** התוויות והנחיות על דרך הדבקתן יסופקו על ידי ועל חשבון המכללה או מי מטעמה. המציע מתחייב על עבודה איכותית ונקייה.
- 1.4 המציע ידביק על כל אריזה מדבקה שתופק על ידו ועל חשבוננו המפרט את תוכן האריזה. נוסח המדבקה יאושר על ידי המכללה או מי מטעמה.
- 1.5 המציע יבצע בקרת איכות בתהליכי היצור, ההדבקה, האריזה והחלוקה כדי לוודא עמידה באיכות המוצר כמפורט בנספח ג' להצעה – "תאור תהליך בקרה". המציע יאפשר לנציג המכללה או מי מטעמה לבקר במפעל בזמן הייצור ואריזה. המציע מתחייב לתקן לאלתר כל תקלה שתתגלה.
- 1.6 לקראת החלוקה לבתי הספר המכללה או מי מטעמה, תספק רשימה מפורטת עם פרטי בתי הספר, כתובת וכמות קרטונים לחלוקה. המכללה תשתדל אך אינה מתחייבת למסור פרטים של איש קשר בכל בית ספר ובמקרה ונמסרו פרטיו על המציע לתאם טלפוני עם איש הקשר את מועד הגעת המשלוח.
- 1.7 **על המציע למסור את הנרות בכל בתי הספר בהתאם לרשימה ללא קשר לקיום פרטי איש קשר.**
- 1.8 **חלוקת הנרות תתבצע בשעות הפעילות של בית הספר.**
- 1.9 על המציע להחתיים כל בית ספר על אישורי מסירה שיכלול שם בית ספר, מספר סמל מוסד, כתובת (רחוב, מס' ועיר), כמות קרטונים, ושם, חתימה, ת.ז. וטלפון של מקבל המשלוח. על הפרטים להיות **בכתב קריא וברור.**
- 1.10 המציע יבצע מעקב שוטף של החלוקה ברמה יומית וידווח על פי דרישה על מצב החלוקה ואחת לשבוע יעביר אישורי מסירה חתומים.
- 1.11 לאחר החלוקה על המציע ליצור קשר עם איש הקשר או מזכירות בית הספר **ולוודא קבלת המשלוח.**
- 1.12 חלוקת המשלוחים בקרב כל בתי הספר תתבצע החל מה- **15.1.2017 ותסתיים ב-15.3.2017.**
- 1.13 בכל מקרה של תקלה על המציע לעדכן מייד את איש הקשר מטעם המכללה.

חותמת וחתימת המציע

שם מלא של המציע

תאריך

## 2. הצעת המחיר

המכללה תשלם למציע תמורת הייצור וכל השירותים הנלווים הניתנים על פי המפרט, לרבות הפצה ואמצעי אריזה, סך של:

ש"ח לנר בתוספת מע"מ אם ההפצה תבצע באריזות של 24 נרות\*

ש"ח לנר בתוספת מע"מ אם ההפצה תבצע באריזות של 48 נרות\*

\* המכללה תודיע על גודל האריזה המועדפת בעת מתן ההודעה על זכייה. המכללה תוכל, בהסכמת הספק, לבקש לשנות את גודל האריזה בשלב מאוחר יותר.

## 3. תנאי תשלום

- 3.1 עם אישור ההזמנה – ישולם 5% מהמחיר לנר מוכפל ב-700,000.
- 3.2 עם הגעת כל הפחיות למחסן ולתחילת תהליך יצור - 10% מהמחיר לנר מוכפל ב-700,000.
- 3.3 תשלומים שוטפים כנגד הצגת אישורי מסירה חתומים לפי 75% מהמחיר לנר מוכפל בכמויות בפועל.
- 3.4 התחשבות סופית תעשה עם גמר החלוקה וקבלת כל האישורים, ולאחר שהושלמה חלוקת הנרות לכל בתי הספר על פי הרשימה שנמסרה למציע.
- 3.5 כל תשלום יבוצע כנגד הגשת חשבונית ובצרוף אישורים מתאימים, ולא יאוחר מ-15 יום ממועד המסירה במכללה.
- 3.6 המכללה תהיה זכאית לקזז כל הוצאה שנגרמה לה עקב אי מילוי תפקידיו של המציע ובתנאי שהמכללה התריעה על הליקוי והמציע לא תיקן את הליקוי בתוך 7 ימים ממועד ההודעה. זכות זאת לא תפגע בזכויות המכללה לתבוע את המציע על כל נזק שתגרם לה עקב אי מילוי תנאי ההצעה.

חותמת וחתימת המציע

שם מלא של המציע

תאריך





